

## **ALVARÁ DE LOCALIZAÇÃO E FUNCIONAMENTO – DOCUMENTOS NECESSÁRIOS**

Requerimento contendo nome completo do solicitante, endereço, telefone para contato, CPF ou CNPJ.

-Formulário de inscrição e alteração cadastral em (2 vias) sendo que as informações neste formulário devem ser de preferência digitadas.

-Termo de recebimento de alvará em (3 vias) sendo 1 via com firma reconhecida da assinatura para pedido do primeiro alvará.

OBS: Estes dois itens acima são encontrados no site: [www.divinopolis.mg.gov.br](http://www.divinopolis.mg.gov.br) – Empresa – fazenda/documentos.

OBS: Quando se tratar de pedido de renovação de Alvará não é aceito o Termo de Recebimento de alvará, e sim:

-Cópia do Auto de Vistoria do Corpo de Bombeiros (AVCB) dentro da validade.

-Cópia do Contrato social; ou a última alteração contratual; ou ata; ou Estatuto; ou requerimento de Firma Individual; ou Certificado de Micro Empreendedor.

-Cópia do cartão do CNPJ (Pessoa Jurídica / Empresa);

Para Autônomo Estabelecido:

-Cópia do CPF (Pessoa Física) ou carteirinha do respectivo conselho (Ex: Médico, dentista, fisioterapeuta, etc...).

Quando o imóvel for de propriedade do solicitante deverá apresentar um dos documentos abaixo:

\_Cópia da escritura,

\_Cópia da guidade IPTU em nome da empresa ou de um dos sócios da empresa.

\_Cópia do projeto arquitetônico aprovado pela prefeitura.

No caso de imóvel cedido ao solicitante por terceiro, deve ser apresentada cópia do comprovante de propriedade e uma declaração do proprietário do imóvel com firma reconhecida da assinatura.

Quando for alugado deverá apresentar um dos documentos abaixo:

\_Contrato de locação (se celebrado por particulares deverá reconhecer firma das assinaturas do locador e do locatário).

\_Contrato de comodato com firma reconhecida das assinaturas.

-Quando o Alvará for para fins de correspondência deverá apresentar:

-Declaração que o endereço utilizado será apenas para fins de correspondência, com firma reconhecida.

-Mesmo no caso de alvará para fins de correspondência é necessária a apresentação de cópia do comprovante de propriedade ou locação.

-A taxa será entregue quando vier buscar o Alvará, (exceto para MEI - Micro Empreendedor Individual – Isento de taxas para o primeiro alvará e renovação)

Devolver o alvará antigo ou apresentar declaração de extravio do alvará assinado pelo responsável e com firma reconhecida.